

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
№170 с углубленным изучением отдельных
предметов»
Ново-Савиновского района
г. Казани**



Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

- Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 170 с углублённым изучением отдельных предметов» утвержден распоряжением Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г. Казани 15.01.2015 за №10/КЗИОПК и зарегистрирован в данной редакции, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №18 по Республике Татарстан 23.01.2015г.

Юридический адрес:

- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 170»: Казань, пр-т Ф.Амирхана, д.111. Фактический адрес МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 170 с углублённым изучением отдельных предметов»: Казань, пр-т Ф.Амирхана, д.111.

Наличие свидетельств

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц
- дата регистрации – 10.10.2002г.
- основной регистрационный номер -1021603141845
- дата внесения записи – 18.11.2011г.
- наименование регистрирующего органа – Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №18 по Республике Татарстан серия 16 №00680312

Наличие свидетельств

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, серия 16 №005180631. Дата постановки на учет 10.10.2002. Межрайонной ИФНС России №5 по Республике Татарстан присвоен ИНН 1657041171 и КПП 165701001

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ

- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 170» начала образовательную деятельность в 2001 году.
- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №170» имеет Лицензию серии 16Л01 №0002282, регистрационный номер № 6478 от 07.05.2015 г. Лицензия бессрочная.
- Свидетельство о государственной аккредитации 16А01 №0000454, регистрационный номер 3288 от 29.12.2015 года, срок действия до 29.12.2027 г.

Учредитель ОУ

- Учредителем школы является Муниципальное образование г. Казани в лице Управления образования ИКМО г.Казани. Отношения между Учредителем и школой определяются договором № 1/68 от 18.06.2008 года.

Право владения. Использование материально-технической базы

- Школа располагается в типовом учебном здании, которым владеет на правах оперативного управления, Договор №1/68 от 18.06.2008 года.
- Территория образовательного учреждения – земельный участок площадью 25820 кв.м. Вид права – бессрочное пользование. Кадастровый номер 16: 50: 11 04 04: 0155
- Здание и оборудование школы, школьная территория соответствует Санитарным правилам СП 2.4.2782-02 и требованиям техники безопасности. Здание школы располагается на территории Ново-Савиновского района г. Казани. Площадь земельного участка территории школы составляет 25820 кв.м, территория ограждена забором и вдоль него зелеными насаждениями. Озеленение участка составляет не менее 40% площади его территории..
- Спортивно-игровая площадка имеет травяное и песчаное покрытие.

Требования к зданию образовательного учреждения

- Школа имеет Санитарно-эпидемиологическое заключение №16.45.02-05.000.М.001848.11.04 от 19.11.2004г., выданное Государственной санитарно-эпидемиологической службой РФ, бессрочно.
- Государственной противопожарной службой 16.12.2010 г.
- Здание школы типовое, 4-этажное, стены из кирпича. Кровля и фундамент в удовлетворительном состоянии. К началу учебного года школа принята комиссией с замечанием о необходимости проведения ремонта в большом спортзале.
- Проектная мощность учебного здания 832 человека, на 1 сентября 2016 года она составила по факту 110 детей 43 класса. Средняя наполняемость классов 25,8 человек.

Требования к зданию образовательного учреждения

- Школа работает в две смены. Реализует проекты «Школа после уроков»;
- В школе всего 41 учебных кабинета, 2 спортивных зала и 10 помещений для внеурочной деятельности. Два компьютерных кабинета для проведения уроков информатики и ИКТ. Большинство кабинетов в полном объёме оснащено демонстрационным оборудованием и интерактивными досками.

Требования к зданию образовательного учреждения

- Оснащенность кабинетов в целом по школе 70-100%. Все кабинеты функционально пригодны и оформлены в соответствии с требованиями. Имеется раздаточный и дидактический материал, наглядные пособия, оборудование. Наполняемость, содержание и систематизация на должном уровне. Все инструкции по технике безопасности соответствуют типовым и выданы в кабинеты в полном объеме.
- Имеется актовый зал на 150 посадочных мест. Зал оборудован ноутбуком, мультимедийным проектором, аудио и видео оборудованием, необходимым для проведения воспитательной и внеклассной работы.

Требования к зданию образовательного учреждения

- В школе есть два спортивных зала, которые оснащены необходимым спортивным оборудованием.
- В школе имеются медицинской блок, оборудованный в соответствии с требованиями Сан ПиН для оказания первой медицинской помощи.
- Питание учащихся осуществляется в школьной столовой. Площадь столовой с подсобными помещениями составляет 362 кв.м. Столовая рассчитана на 120 посадочных мест.

Материально-техническая база

- Систематически проводятся мероприятия и работы по улучшению материально-технического состояния школы:
- - замена светильников в коридорах;
- - ремонт цоколя здания;
- - косметический ремонт коридоров школы;
- - ремонт кабинетов;
- - ремонт медблока.
- - реализуется проект по благоустройству пришкольной территории;
- - в учебных кабинетах производится замена учебной мебели;
- - школа подключена к сети Интернет посредством оптического волокна на скорости 100 Мб;
- - реализуется проект «Электронное образование в РТ»

*Школа пополняется качественным оборудованием,
изменяются предметные кабинеты, спортивный зал,
построен современный медицинский блок*



Медицинский блок



Спортивный зал



Кабинет информатики



ШКОЛЬНЫЙ ДВОР









Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу

- В своей деятельности администрация и педагогический коллектив школы руководствуются Конституцией РФ, Конституцией РТ, Законами РФ и РТ «Об образовании», Законом РТ «О языках народов РТ», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом, локальными актами и другими нормативными документами РФ и РТ. Нормативные правовые документы обеспечивают функционирование школы в рамках единого образовательного пространства, гарантируют конституционное право граждан на получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Структура информационного управления школой включает в себя следующие разделы:

- 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы (Устав, договоры, паспорта, локальные акты, и др.)
- 2. Планирование деятельности (Образовательная программа школы, годовой план работы школы, расписание и др.)
- 3. Документационное обеспечение деятельности школы (положения, приказы, телефонограммы и др.)
- 4. Распорядительная деятельность школы (приказы, распоряжения) 5. Информационное обеспечение (протоколы ПС, МС, МО, акты, докладные, пояснительные записки и др.)
- 6. Контроль за деятельностью школы (все виды внешней отчетности, внутришкольная отчетность, контроль за работой учителей, классных руководителей и др.)
- 7. Обеспечение кадрами (штатное расписание, аттестация работников, охрана труда, трудовые и медицинские книжки и др.)
- 8. Финансовая деятельность (тарификация, табель, договоры и др.)
- 9. Хозяйственная деятельность (паспорта, описи др.)
- 10. Договорная деятельность (контракты, договоры и др.)

Структура управления школой

